Referat af bestyrelsesmøde onsdag d.29/4 2026 kl. 17.15.

Fraværende: Ingen

1. Kontoudtog: Jørgen Olsen
   - Ingen bemærkninger

2. Facademaling
   - Vi korresponderer stadig med malerfirmaets advokat om en aftale om udførelse det sidste manglende og mangelfulde arbejde

3. Hjemmeside ved Aleksander
   - Overdragelsen er på plads
   - Ændring af bestyrelse
   - Der oprettes en administratorbruger, så den fremover ikke er hængt op på enkeltpersoner og mail, gælder generelt for hjemmeside og mail
   - Ved afgang/tilgang til bestyrelsen skal adgangskoder skiftes

4. Håndværkerprojekter igangværende og nødvendige
   - Tagrender: Alle 4 hjørner inde i gården repareres. Afløb på nr. 89 fixes. Endestykke på garage monteres d. 30/4.
   - Murer til kanter til kælder. Cement er skaldet af på kanterne til nedkørslen til kælderen, det skal fikses.
   - Tømrer til sternbrædder på garage.

5. Vand og afløb i fællesrum.
   - Vi tager fat i Lind VVS ift. rådgivning
   - Vi skal finde ud af inventaret

6. Behandling og vedligehold af terrassebrædder (fællesejendom) sættes i gang, når døgntemperaturen når over 5 grader.
   - Ejerne skal selv udføre arbejdet. Materialer, værktøj og instruktion v. Lena.

7. Kontakt til Kommunen vedr. affald/parkering
   - Vi sender opfølgning

8. Dato for arbejdsdag: lørdag d. 27/6-2026
   - Indkaldelse følger

9. Opgaver og indkøb til arbejdsdagen:
   - Olie på rækværk ved rækkehusene.
   - Gult kryds ved affaldscontainer.
   - Bredere p-båse.
   - Rense tagrender.
   - Afvaske gelænder-glas.
   - Grønne fingrer.
   - Forplejning.
   - Før/efteropgaver: Sprøjte for alger samt rengøring i fællesrum.

10. Næste bestyrelsesmøde: mandag d. 1/6 kl. 17.15

11. Lena foreslår bestyrelsesmøde den sidste mandag i hver måned: 22/6 – 28/9 – 26/10 -30/11. Sommerferie juli og august. Juleferie i december.

12. Evt.
    - Nye vedtægter.
    - Videoovervågning – skrald stillet ml. midnat og kl. 01:20.
    - Salg af garage B (Allan). Ejere adviseres, der køres 2 udbudsrunder, der er ikke mægler på.