Ejerforeningen Th. Nielsensgade 89 og Parkvej 19-77, 7400 Herning
CVR-nr. 69 31 81 18
www.7400Parkvej.dk

BESTYRELSESMØDE TIRSDAG DEN 3. DECEMBER 2019 KL. 19.15

Deltagere: Joachim Andersen, Henrik Kersten, Jørn Larsen, Thomas Jørgensen og Siobhan Siw Ryan

DAGSORDEN

1) **Fugtproblemer**
   Skjern Brolægning & Enterprise
   Forløb af nedløbsrør – kameraundersøgelse
   Måling af utæthed i rør
   Have
2) **Planlagte arbejder**
   Tag på 89
   Gårdmandens toilet
   Gelænder til trappe ved fællesrum
   Garager – murværk/træliste ved udhæng
3) **Budget 2020**
   Nyt affaldssorteringssystem
   Gennemgang af ventilationsanlæg
   Udbedring af køreledninger til Robert
   Gårdmiljø
4) **Diverse**
   Om udlån af fællesrum
   Julegave til gårdmanden

Referatet fra sidste møde blev gennemgået og der blev fulgt op på udeståender.

Ad 1) Fugtproblemer:

- Skjern Brolægning & Enterprise
  - Der er nu lagt fliser, dræn og membran på vestsiden bygningen v/ Parkvej.
- Forløb af nedløbsrør – kameraundersøgelse
  - Der er lavet kameraundersøgelse og der er er ikke fundet mangler eller lignende ved kameraundersøgelsen.
- Måling af utæthed i rør
  - TermoVest har foretaget undersøgelser og kunne ikke finde problemet.
  - Joachim undersøger om Anton Christensen kan bistå med at finde problemet. Vi skal finde kilden til problemet f.eks. ved kameraundersøgelse eller lignende.

- Have
    - Vi har modtaget et brev fra Louise i nr. 35 med uddybende bemærkninger og Henrik har svaret på brevet. Bestyrelsens beslutning fra sidste bestyrelsesmøde er ikke ændret.

Ad 2) Planlagte arbejder:

- Tag på 89
    - Vi har bestilt arbejdet – det regner for meget i tiden til at håndværkeren kan lægge tag.
- Gårdmandens toilet
    - Der skal indhentes tilbud på udbedringer.
- Gelænder til trappe ved fællesrum
    - Henrik sender en tegning til altanfirmaet med henblik på at indhente et tilbud på et gelænder.
- Garager – murværk/træliste ved udhæng
    - Murværket er gået i stykket ifm. at portene er sat i. Det vurderes, at det kan håndteres på f.eks. næste arbejdsdag.
    - Der mangler desuden en træliste – denne del sørger garageejerne selv for.

Ad 3) Budget 2020:

- Nyt affaldssorteringssystem pr. 1.1.2021.
    - Vi skal pr. 1.1.2021 sorterer affald i 4 forskellige skraldespande
    - Henrik indsamler materiale og indhenter tilbud. Vi ser i regnskaberne hvad de nuværende containere har kostet.
    - Vi skal have igangsat arbejdet forår 2020.
- Gennemgang af ventilationsanlæg
    - Der er ikke tilstrækkeligt udsug i systemet.
    - Vi skal have undersøgt anlægget. Henrik undersøger dette nærmere.
- Udbedring af køreledninger til Robert
    - Køreledningerne udbedres.
- Gårdmiljø
    - Vi foreslår at lave en seance hvor medlemmerne af foreningen kan komme med ideer til gårdmiljøet. Datoen fastlægges inden generalforsamlingen i foråret.

Ad 4) Diverse

- Udlån af fællesrum
    - Når rummet lånes ud, skal ejerforeningens drikkevare fjernes af køleskabet såfremt det anvendes. Når rummet efterlades, skal ejerforeningens drikkevarer indsættes i køleskabet igen og egne drikkevare skal medbringes.
    - Henrik laver et regelsæt for lån af lokalet. Det foreslås, at det koster kr. 1.000 hvis spillereglerne ikke overholdes ved lån af fælleslokalet.
    - Der skal tages stilling til om vi på sigt skal have toilet og tekøkken i fællesrummet.
- Julegave til gårdmanden: Henrik sørger herfor.
- Arrangement efter arbejdsdag: vi vil forsøge at lave et arrangement om aftenen efter arbejdsdagen med grill.
- Næste bestyrelsesmøde afholdes tirsdag den 3. marts 2020 kl. 18.30.